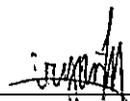
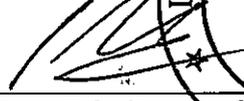


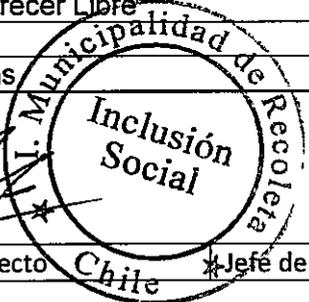
INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

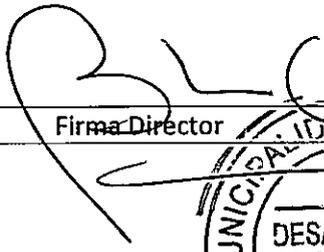
NOMBRE	: Cristofer Luis-Santiago Espinoza		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA:	Abril		
N° DE BOLETA	: 42	MONTO BRUTO	: \$ 855.260
PROGRAMA	: Comunitario para personas en situación de discapacidad		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04-06.70.05
CARGO	: AGENTE SOCIO-LABORAL		
FUNCIONES (según contrato):			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Proporcionar servicios de intermediación laboral (perfiles funcionales, evaluación de puesto de trabajo, seguimiento a la colocación), que permitan vincular a las personas con discapacidad con el mercado laboral o con otras oportunidades de trabajo (emprendimientos, empleo independiente, trabajo asociativo, cooperativismo, etc.) de acuerdo con las características territoriales de la comuna. 2. Trabajar en conjunto al resto de profesionales del programa y Omil en la identificación de las personas con discapacidad presentes en el territorio a través de diagnóstico participativo, mapeo colectivo, visitas domiciliarias, entre otros. 3. Realizar al menos una capacitación a los funcionarios/as de la OMIL, en procesos de intermediación laboral inclusivo con personas con discapacidad. 4. Identificar las dificultades, necesidades, apoyos y estrategias de intermediación laboral presentes en el territorio, para fortalecer la inclusión de las personas con discapacidad. 5. Trabajar articuladamente con la oficina de información laboral OMIL, Oficina de Fomento productivo y cualquier otra unidad pertinente, vinculando su quehacer con el objetivo de aumentar la inclusión laboral de las personas con discapacidad del territorio. 6. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario. 			

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Atención de público	Registro de atenciones
2	Apoyo vacante Ejecutivo de Atención Comercial	Correo
3	Reunión de equipo	Acta
4	Entrega ayudas técnicas	Fotografías
5	Orientación del programa en el territorio	Fotografías
6	Apoyo en capacitación Fundación Crecer Libre	Fotografía
7	Reunión de equipo	Acta
8	Segunda Nomina de ayudas técnicas	Excel

		
Firma funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento





Firma Director



